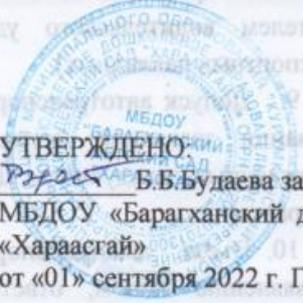


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Барагханский детский сад «Хараасгай»
671642, Республика Бурятия, у. Барагхан, ул. Ленина, 35Е, тел.: 8 (30149)92-2-52

УТВЕРЖДЕНО:


Б.Б.Будаева заведующий
МБДОУ «Барагханский детский сад
«Хараасгай»

от «01» сентября 2022 г. Приказ № 24

ПОРЯДОК

допуска автотранспортных средств

1. Порядок допуска автотранспортных средств (далее по тексту — Порядок) разработан во исполнение постановления Правительства РФ от 7.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и устанавливает порядок въезда, выезда, движения, парковки автотранспортных средств на территории МБДОУ «Барагханский детский сад «Хараасгай» (далее по тексту — учреждение).
2. Настоящий Порядок устанавливается с целью исключить несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание учреждения.
3. Въезд на территорию учреждения автотранспортных средств запрещен, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком.
4. Разрешается въезд автотранспортных средств, которые включены в перечень автотранспортных средств, имеющих разрешение на въезд (далее по тексту - Перечень).
Перечень утверждается заведующим ДОУ по представлению лица, ответственного заведующего по хозяйственной части за пропуск автотранспортных средств.
5. Автотранспортным средствам, не включенным в Перечень, въезд разрешается после письменного согласования с заведующим ДОУ или лицом, ответственным за пропуск автотранспортных средств.
6. Въезд автотранспорта экстренных служб (пожарная охрана, «Скорая помощь», ОВД, аварийные бригады) на территорию учреждения осуществляется беспрепятственно в случае возникновения соответствующих чрезвычайных ситуаций. В последующем, после ликвидации ЧС (пожара, оказания первой медицинской помощи, ликвидации аварии и т. п.), в книге допуска автотранспортных средств осуществляется запись о допуске автотранспорта с указанием принадлежности, марки и типа автомобиля.
7. Автотранспорт, прибывающий для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, бытовых отходов и др. допускаются на территорию образовательного учреждения по заявке заместителя директора по административно-хозяйственной части и разрешения директора школы (лица, его заменяющего).

8. Допуск на территорию учреждения мусороуборочного (ЖБО), , грузового транспорта, доставляющего продукты, на основании заключенных с учреждением гражданско-правовых договоров (контрактов), осуществляется при предъявлении водителем водительского удостоверения, сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных).

9. Допуск автотранспортных средств подрядных организаций осуществляется на основании заявлений, согласованных с заведующим по хозяйственной части и утвержденных заведующим ДОУ на срок, не превышающий срока действия договора (контракта).

10. Въезд автотранспорта органов надзора (контроля) осуществляется по предъявлению лицом, ответственным за проведение проверки, соответствующего удостоверения.

11. Допуск любого автотранспортного средства на территорию учреждения должен сопровождаться записью в соответствующем журнале.

12. При допуске на территорию учреждения автотранспортных средств лицо, допускающее автотранспорт, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории учреждения.

13. Движение автотранспорта на территории учреждения разрешено не более 5 км/час.

14. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, продукты осуществляется у входа в пищеблок с соблюдением мер безопасности и правил дорожного движения и под контролем лица, ответственного за пропуск автотранспортных средств.

15. При погрузке-выгрузке обязательно присутствие заведующего по хозяйственной части.

16. Во время движения по территории учреждения запрещается заезжать на бордюры, клумбы, газоны, крышки пожарных гидрантов. Запрещается оставлять автотранспорт вблизи основных и запасных входов (выходов) из зданий, на пешеходных дорожках, на проезжей части, создавая препятствие для проезда других автотранспортных средств.

17. Выезд любого автотранспортного средства с территории Учреждения должен фиксироваться работником пропускного пункта в соответствующем журнале.