

<p>Принято на общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Барагханский детский сад «Хараасгай»» Протокол №3 от 28 августа 2019г</p>	<p>Согласовано председатель профсоюзного комитета МБДОУ «Барагханский детский сад «Хараасгай»» <i>Х.А.Аманжол</i> Хабтагаева А.Э.</p>	<p>Утверждено Заведующий МБДОУ «Барагханский детский сад «Хараасгай»» <i>Б.Б. Будаева</i> Будаева Б.Б. Приказ № <i>103</i> от <i>17.08.2019</i>г</p>
--	---	--



Дорожная карта
по внедрению профессиональных стандартов
в МБДОУ «Барагханский детский сад «Хараасгай»
на период с августа по декабрь 2019года

№	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	Создание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов	август 2019	Заведующий
2	Изучение нормативных документов по внедрению профессиональных стандартов должностей и профессии	август-октябрь	Рабочая группа
3	Определить профессиональные стандарты, планируемые к использованию в ДОУ	август	Заведующая Рабочая группа
4	Ознакомление персонала с содержанием профессиональных стандартов: -организация обсуждения на педагогических и методических советах, проведение тестирования персонала; -размещение информации на стендах, сайте организации	сентябрь-октябрь	Рабочая группа
5	Определить перечень нормативно-правовых документов ДОУ, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов.	сентябрь	Заведующая, рабочая группа
6	Проанализировать соответствие перечня должностей в штатном расписании, личной карточки, трудовой книжки, трудового договора, должностных инструкции и соответствующих профстандартов по видам деятельности и квалификационных справочников (ЕКТС, ЕТС)	сентябрь	Рабочая группа
7	Определить требования к знаниям и умениям, трудовых функции в должностной инструкции и	сентябрь	Заведующий, рабочая группа

	трудоном договоре в соответствии с профстандартом		
8	Получить письменное согласие работника на внесение изменений в должностную инструкцию (согласно письму Роструд от 31 октября 2007г №4412-6)	сентябрь	Заведующий
9	Провести анализ соответствия работников ДОУ к квалификационным требованиям профессионального стандарта	сентябрь	Рабочая группа
10	Анализ соответствия квалификации персонала базовым квалификационным требованиям профессионального стандарта	сентябрь	Заведующий, рабочая группа
11	Составить протокол рабочей группы и внести корректировки в кадровые документы: -должностная инструкция (внести изменения в наименование должности, характеристики трудовой функции, требования к должности, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • уровень квалификации; • требования к уровню образования; • требования к опыту практической работы; • особые условия допуска к работе); -положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности (внести изменения в определение уровня квалификации работников, перечень необходимых профессиональных знаний, умений, навыков, оцениваемых в процессе аттестации); -положение об организации обучения работников (внести изменения в порядок определения потребности в обучении работников);	Сентябрь- ноябрь	Заведующий, рабочая группа

	<p>-штатное расписание (внести изменения в наименование должностей);</p> <p>-правила внутреннего трудового распорядка (внести изменения в оценку кандидатов на замещение вакантных должностей);</p> <p>-трудовые договоры (внести изменения в наименование должности, формулировку трудовой функции, права и обязанности) и т.д.</p>		
12	Ознакомить педагогических работников ДОУ с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально- трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты;	ноябрь	Заведующий, рабочая группа
13	Определить необходимость повышения квалификации персонала ДОУ на основе анализа квалификационных требования профессиональных стандартов.	ноябрь	Заведующий, рабочая группа
14	Разработать и реализовывать план повышения квалификации к персонала с учетом профессиональных стандартов.	ноябрь	Заведующий, рабочая группа
15	Направить отчет по реализации дорожной карты учредителям	ноябрь	Заведующий